

## Vedtægter for Ældrerådet i Lolland Kommune 2022-2025

### § 1. Navn

Lolland Ældreråd er valgt efter reglerne i Lov om Retssikkerhed og Administration på det Sociale Område.

### § 2. Formål

Stk. 1. Ældrerådet rådgiver Byrådet i ældrepolitiske spørgsmål og formidler synspunkter mellem borgerne og Byrådet om lokalpolitiske spørgsmål, der vedrører de ældre.

Stk. 2. Byrådet skal høre Ældrerådet om alle forslag, der vedrører de ældre.

### § 3. Virksomhed

Stk. 1. Ældrerådet er en selvstændig forvaltningsmyndighed, som bl.a. er omfattet af Forvaltningsloven og Lov om offentlighed i forvaltningen. Ældrerådets medlemmer har tavshedspligt i det omfang, det følger af lovgivning eller af særlige bestemmelser i enkelte sager.

Stk. 2. Ældrerådet kan af egen drift udtale sig og stille forslag om ethvert emne, der har betydning for de ældre i kommunen.

Stk. 3. Ældrerådet kan ikke behandle spørgsmål, som kun vedrører enkeltpersoner blandt de ældre borgere eller blandt kommunens ansatte, medmindre sagen er af generel eller principiel karakter.

Stk. 4. Ældrerådet udøver sin virksomhed i møder, som ikke er åbne for offentligheden. Dagsordener og beslutningsreferater er offentligt tilgængelige på Lolland Kommunes hjemmeside – [www.lolland.dk](http://www.lolland.dk)

Stk. 5. Ældrerådet skal holde sig orienteret om de ældres levevilkår i kommunen og om deres ønsker og behov.

Stk. 6. Ældrerådet skal gøre målrettet indsats for at fremme nærdemokratiet, så de ældre kan inddrages aktivt i de lokale beslutninger på ældreområdet.

Stk. 7. Ældrerådet orienteres om indholdet i tilsynsrapporter fra det kommunale tilsyn med plejeboliger m.v. Det gælder også for Styrelsen for Patientsikkerheds risikobaserede tilsyn. Rapporterne skal fremsendes til Ældrerådet i forbindelse med den politiske behandling.

Stk. 8. Ældrerådet udarbejder i første kvartal en beretning om sin virksomhed det foregående år, begyndende fra valgperiodens 2. år. Beretningen sendes til Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget til orientering og offentliggøres herefter.

## § 4. Ældrerådet

Stk. 1. Til Lolland Ældreråd vælges 11 medlemmer.

Stk. 2. Endvidere vælges et antal suppleanter (højst 11). En suppleant bliver medlem af rådet, når et medlem udtræder eller er forhindret i at varetage sit hverv i mindst 3 måneder.

Stk. 3. Suppleanter deltager ikke i Ældrerådets møder.

Stk. 4. Medlemskab af Ældrerådet er ikke et borgerligt ombud. Der udbetales diæter og erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste for deltagelse i møderne, jf. bilag 1.

Stk. 5. Medlemmerne har ret til befordringsgodtgørelse efter statens takster (høj takst) ved deltagelse i møder, kurser og lignende, jf. bilag 1.

## § 5. Valget

Stk. 1. Byrådet sørger for, at der afholdes valg til Ældrerådet hvert fjerde år.

Stk. 2. Valgperioden følger Byrådets.

Stk. 3. Byrådet fastlægger i samråd med Ældrerådet de nærmere bestemmelser for valgets gennemførelse.

Stk. 4. Opstilling af kandidater sker, efter at Ældrerådet har afholdt borgermøder, hvor der orienteres om Ældrerådets arbejde og opgaver samt om valgreglerne.

stk. 5. Ældrerådet tiltræder den 1. januar efter valgets afholdelse.

## § 6. Konstituering

Stk. 1. Ældrerådet konstituerer sig senest 15 dage efter valget med formand, næstformand og sekretær for hele valgperioden.

Stk. 2. Det konstituerende møde indkaldes og ledes, indtil valg af formand, af det medlem, der har længst anciennitet. Er alle nyvalgte, indkaldes mødet af Administrationen. Såfremt flere har samme anciennitet, ledes mødet af det ældste medlem. Efter valg af formand overgår mødeledelsen til denne.

Stk. 3. Ældrerådet kan nedsætte arbejdsgrupper, hvor der foruden medlemmer af Ældrerådet kan deltage andre borgere, som er fyldt 60 år.

Stk. 4. Arbejdsgruppens kommissorium besluttet af Ældrerådet. Arbejdsgruppen kan aldrig udtale sig på Ældrerådets vegne.

Stk. 5. Ældrerådet fastsætter selv sin Forretningsorden.

Stk. 6. Der kan vælges et forretningsudvalg, hvis Ældrerådet beslutter en Forretningsorden med dette indhold.

## § 7. Økonomi

Stk. 1. Byrådet betaler alle udgifter ved Ældrerådets virksomhed indenfor den afsatte budgetramme og stiller sekretariatsbistand til rådighed, hvis Ældrerådet ønsker det.

## § 8. Samarbejde

Stk. 1. Byrådet og Ældrerådet lægger vægt på at have et konstruktivt og positivt samarbejde til gavn for de ældre i Lolland Kommune.

Stk. 2. Ældrerådet mødes efter behov med Direktion, sektorchefer og/eller de stående udvalg til drøftelse af ældrepolitiske emner. Begge parter kan tage et sådant initiativ.

Stk. 3. Den lovbestemte høring af Ældrerådet gælder, hvad enten beslutning træffes af Byrådet, i et udvalg eller af et forvaltningsorgan.

Stk. 4. Denne høring skal ske i god tid, inden der træffes beslutning. Høringsperioden er sædvanligvis 2 uger. I hastesager aftales høringsprocedure mellem borgmester/udvalgsformand og Ældrerådets formand. Ældrerådets udtalelse skal følge sagsfremstillingen og indstillingen som påtegning eller særskilt bilag.

Stk. 5. Hvis Byrådet overdrager udførelsen af opgaver inden for sit ansvarsområde til private entreprenører eller andre offentlige udførere, skal Byrådet sikre, at Ældrerådet stadig bliver hørt om spørgsmål, som vedrører de ældre.

## § 9. Vedtægten

Stk. 1. Denne vedtægt træder i kraft efter vedtagelse i Lolland Kommunes Ældreråd og godkendelse i Byrådet.

Stk. 2. Vedtægten tages op til revision, når lovgivning eller andre forhold nødvendiggør det, dog senest i 1. kvartal 2026.

Stk. 3. Vedtægtsændringer skal godkendes af henholdsvis Byrådet og Ældrerådet.

Bilag 1: Diæter og godtgørelser til Ældrerådet

Vedtaget på Ældrerådets møde den 10. februar 2022.

Godkendt i Byrådet i Lolland Kommune den 24. marts 2022.

For Lolland Kommune

Holger Schou Rasmussen  
Borgmester

For Ældrerådet i Lolland Kommune

Karen Zubari  
Formand

## Bilag 1.

### **Diæter og godtgørelser til Ældrerådet**

Efter Styrelseslovens § 16 a, stk. 1, ydes efter statens takst (høj) kørselsgodtgørelse samt diæter og erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste til Ældrerådets ordinære og eventuelt ekstraordinære møder samt Ældrerådets årlige møder med Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget.

Efter § 16 a, stk. 7, ydes herudover kørselsgodtgørelse til følgende aktiviteter, jf. nedenfor, såfremt deltagelsen er godkendt på et ældrerådsmøde. Der skal altid søges samkørsel.

Ved beslutningen skal rådet specifikt tage stilling til, hvilke medlemmer der skal repræsentere rådet ved den pågældende aktivitet.

### **Der ydes kørselsgodtgørelse til:**

- Deltagelse i møder i stående udvalg.
- Deltagelse i fællesmøde med Handicaprådet én gang årligt. Mødet søges planlagt i forbindelse med et ordinært møde i Ældrerådet.
- Deltagelse i kursus og kursuslignende arrangementer, som har betydning for hvervet som medlem af Ældrerådet.
- Konferencer arrangeret af ministerier og styrelser.
- Deltagelse i andre aktiviteter, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et udvalg, f.eks. forelæggelse af en sag for en statslig myndighed, en minister, eller et folketingsudvalg.
- Deltagelse i besigtigelser i forbindelse med konkret sagsbehandling – forudsætter beslutning.
- Deltagelse i borgermøder der vedrører Ældrerådets område.
- Deltagelse i bestyrelsesmøder/udvalgsmøder, hvortil Ældrerådet har udpegningsret.
- Maksimum 4 møder årligt som kontaktperson for et plejecenter.
- Repræsentation i forbindelse med aktiviteter for Ældrerådet.

### **Der ydes ikke kørselsgodtgørelse til:**

- Mødeforberedelse – drøftelse af sager med forvaltningen, generelle besigtigelser eller tilsynsforretninger.
- Deltagelse i formøder.
- Deltagelse i møder med administrationen.

- Deltagelse i møder med borgmesteren.
- Deltagelse i møder i råd, nævn eller bestyrelser, hvortil der ydes særskilt vederlag.
- Deltagelse i f.eks. en indvielse, et rejsegilde eller et jubilæum, fernisering/kunstudstilling.
- Deltagelse i kurser, studierejser, venskabsbesøg eller lignende, som ikke er besluttet af Ælde­rerådet.